

## ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ КРЕДИТОВАНИЯ МФО ALMATY

Условие	Описание	
<b>Субъекты кредитования</b>	субъекты малого предпринимательства (юридические лица и индивидуальные предприниматели) как осуществляющие, так и планирующие осуществлять предпринимательскую деятельность через организацию (start-up) или расширение собственного бизнеса.	
<b>Целевое назначение</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• на приобретение основных средств</li> <li>• на пополнение оборотных средств</li> </ul>	
<b>Валюта</b>	тенге	
<b>Залоговое обеспечение</b>	движимое и недвижимое имущество согласно внутренним требованиям МФО	
<b>Предельные сроки предоставления микрокредита</b>	Минимальный срок: 3 месяцев  Максимальный срок: 84 месяцев  При этом: на пополнение оборотных средств – не более 36 месяцев; на приобретение основных средств – 84 месяцев.	
<b>Предельные суммы кредитования</b>	Минимальная сумма на одного Заемщика – 500 000 тенге.  Максимальная сумма на одного Заемщика – 55 560 000 тенге.	
<b>Предельные ставки вознаграждения по микрокредиту</b>	2%	7%
<b>Целевая аудитория</b>	- многодетная малообеспеченная семья, занимающаяся предпринимательской деятельностью (4 и более детей до 18-ти лет)  - резиденты промышленных парков г. Алматы	ИП, ТОО (субъекты малого предпринимательства)
<b>МФО не кредитует</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• приобретение нового и б/у легкового автотранспорта, за исключением автомобилей с кузовом типа «фургон»;</li> <li>• приобретение недвижимости и земельных участков, строительство жилой недвижимости, целевое назначение которых не связано с предпринимательской деятельностью.</li> </ul>	

### Перечень документов для заявителя-индивидуального предпринимателя:

- 1) документ удостоверяющий личность Заявителя;
- 2) документ, установленной формы, выданной регистрирующим органом, подтверждающий факт прохождения государственной регистрации (перерегистрации) для индивидуальных предпринимателей (патент, свидетельство о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, талон или уведомление о начале осуществления деятельности в качестве индивидуального предпринимателя);
- 3) лицензии на осуществление лицензируемых видов деятельности (при наличии)/ письмо Заявителя о неосуществлении лицензируемых видов деятельности (при отсутствии);
- 4) документ с образцами подписей и оттиском печати (при ее наличии) юридического лица, оформленное на лицо, уполномоченного подписывать кредитную и залоговую документацию;
- 5) бизнес-план проекта, содержащий прогнозные данные (баланс, ОПиУ, ОДД (cash-flow) (помесячный до конца всего срока кредитования), расчеты коэффициентов: точка безубыточности (в денежном и натуральном выражении), срок окупаемости, коэффициент чувствительности и т.д.);
- 6) финансовая отчетность заемщика (Форма №1, Форма №2, Форма №3 и Форма №4 с расшифровками к основным статьям баланса (дебиторская, кредиторская задолженность, основные средства и пр) за период не менее чем за последний отчетный год и на последнюю отчетную дату (квартал/полугодие) (но не более срока осуществления деятельности) с приложением копии налоговой декларации и/или размещенная на веб-сайтах информация, позволяющей сделать анализ о финансовом состоянии заемщика – юридического лица и/или управленческая отчетность заемщика за аналогичный период по форме заемщика (при наличии).
- 7) документ, содержащий сведения об отсутствии (наличии) у юридического лица налоговой задолженности, задолженности по обязательным пенсионным взносам и социальным отчислениям и (или) акт сверки, выданные органами налоговой службы, подтверждающие отсутствие (наличие) у юридического лица задолженности по налогам и другим обязательным платежам в бюджет;
- 8) справки о наличии или отсутствии ссудной задолженности и картотеки №2 перед банком, в которых заемщик имеет счета, справка обслуживающего банка об оборотах, с указанием входящего и исходящего остатка денег на начало и конец месяца, за последние двенадцать месяцев, выписка по расчетным и валютным счетам на последнюю дату с указанием остатков на счетах и претензий к счету;
- 9) справка об аренде торгового места, разовые талоны, либо квитанции или справки от администратора рынка о регулярных платежах и другие имеющиеся у Заявителя документы, подтверждающие наличие активного бизнеса;
- 10) копии документов, подтверждающих право собственности на имущество, предоставляемого в залог;
- 11) документы, подтверждающие цель использования заемных средств (контракты, договора, счета-фактуры, проектно-сметная документация и т.п.), оформленные надлежащим образом;
- 12) иные документы, необходимые для принятия решения о предоставлении микрокредита, в соответствии с внутренними нормативными документами МФО и в зависимости от условий выбранной программы микрокредитования.

### Требования к залоговому обеспечению

- 1) наличие оригиналов документов, подтверждающих права Залогодателя на имущество и имущественные права;
- 2) наличие документа по оценке предоставляемого обеспечения;
- 3) имущество и имущественные права должны быть свободны от прав и юридических притязаний третьих лиц;
- 4) отсутствие у Залогодателя задолженности по обязательным платежам в бюджет, касающимся предмета залога;
- 5) страхование имущества производится Залогодателем/Заемщиком в соответствии с законодательством Республики Казахстан по требованию МФО;
- 6) в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан, права на имущество, предлагаемое в залог, должны быть зарегистрированы в государственных органах, осуществляющих государственную регистрацию прав на данное имущество;
- 7) обеспечение сохранности и необходимых условий содержания (хранения) залогового имущества осуществляется Залогодателем.

\*после окончательного утверждения уполномоченным органом в вышеуказанные условия финансирования могут быть внесены изменения